

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета
родителей МБДОУ
«Бородинский детский
сад «Тополек»
протокол № 2
от 28.10.2020г

УТВЕРЖДАЮ:



**ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете родителей**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Бородинский детский сад «Тополек» (далее -ДОУ) в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», семейным кодексом РФ, Уставом ДОУ.
- 1.2. Совет родителей - постоянный коллегиальный орган самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.3. Совет родителей ДОУ включает в себя родителей (законных представителей) детей от каждой группы. Родители (законные представители) избираются на групповых родительских собраниях в количестве 1-2 человек. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются: - заведующий ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей ДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей.

- 2.1. Основными задачами Совета родителей являются:
 - совместная работа с ДОУ по реализации образовательной программы;

- защита прав и интересов воспитанников ДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ.

3. Функции Совета родителей.

3.1. Совет родителей ДОУ:

- содействует объединению усилий семьи и ДОУ в деле обучения и воспитания детей.
- обсуждает локальные акты ДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в подготовке ДОУ к новому учебному году;
- участвует в подведении итогов деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- оказывает помощь ДОУ в работе с неблагополучными семьями;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- участвует в организации просветительской работы среди родителей (законных представителей) по воспитанию гражданской позиции, активности, здорового образа жизни;
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОУ;
- привлекает внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки ДОУ.

4. Права Совета родителей.

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении ДОУ как орган самоуправления;
- требовать от заведующего ДОУ, выполнения его решений.

4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть записано в протокол.

5. Организация управления Совета родителей.

5.1. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.2. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета родителей;
- определяет повестку дня заседания Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями Советов родителей групп;
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.

5.3. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ. созываются не реже 4 раз в учебном году.

5.5. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух трети его состава.

5.6. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.7. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим ДОУ.

5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей.

6. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления ДОУ.

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – Общим собранием и Педагогическим советом:

- через участие представителя Совета родителей в заседании Общего собрания и заседании Педагогического совета ДОУ;
- представление на ознакомление Общему собранию и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и Педагогического совета ДОУ.

7. Делопроизводство Совета родителей.

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;

- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей .

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

В конце учебного года протоколы сшиваются, прошнуровываются, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.