

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Часть** **I** **Аналитическая**

1. Общие сведения об образовательной организации…………………………………стр. 3

2. Система управления организации…….……………..….............................................стр. 4

3. Оценка образовательной деятельности …………………….…………………….....стр. 9

4. Оценка функционирования внутренней системы качества образования .………..стр. 14

5. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)…………………………………………………………………………………..стр. 18

6. Оценка качества кадрового обеспечения ………………….………………………....стр.19

7. Оценка учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения …….……………..….…...............................................................…………..стр.22

8. Оценка материально-технической базы ……………………….……..……………..стр. 24

**Часть** **II** **Анализ показателей** **деятельности** **ДОУ** ......................................................стр.26

**I. Аналитическая часть.**

**1. Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной  организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Бородинский  детский сад «Тополек » |
| Краткое наименование образовательной  организации: МБДОУ | МБДОУ «Бородинский  детский сад «Тополек» |
| Юридический, фактический  и почтовый адрес учреждения | 663975 Российская Федерация Красноярский край,  Рыбинский район, село Бородино, ул. Рабочая д.7 |
| Телефон | 8-391-657-82-19 |
| Электронная почта | ds-brodino06@mail.ru |
| Заведующий | Куценко Татьяна Ивановна |
| Режим работы | Понедельник – пятница – 7:15 – 17:45  Суббота, воскресенье, праздничные дни – выходной |
| Учредитель | Управление образования администрации Рыбинского района Красноярского края.  663960, Красноярский край, Рыбинский район, г. Заозерный, ул. Калинина, 2, оф. 62; телефон: 8 (39165) 2 50 24, 2 50 25, 2 03 58, 2 27 86; факс: 8 (39165)2 50 24; эл. почта: [rono@krasmail.ru](mailto:rono@krasmail.ru) |
| Лицензия | От 23 марта 2015 г серия 24Л01 №0001073 |
| Дата создания | 1972 год |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Бородинский детский сад «Тополек» (далее – ДОУ) расположено в селе Бородино, вдали от центральной автомагистрали, рядом со школой. Здание ДОУ приспособленное. Предельная наполняемость – 60 человек. Общая площадь здания – 867,4 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса - 857 кв. м.

Цель деятельности ДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОУ является обеспечение развития личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Режим работы ДОУ

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы ДОУ – с 7:15 до 17:45.

**2. Система управления организации**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим   
законодательством и Уставом ДОУ. Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: Совет родителей, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

*Органы управления, действующие в ДОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Заведующий | Осуществляет общее руководство основной деятельностью ДОУ, подотчётен Управлению образования. Действует без доверенности от имени ДОУ, представляет интересы ДОУ во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех предприятиях, учреждениях и организациях, в судах.  - в пределах, установленных трудовым договором и Уставом, заключает сделки, договоры, контракты, соответствующие целям деятельности ДОУ, выдает доверенности;  - является распорядителем финансовых средств ДОУ, в пределах своей компетенции;  - разрабатывает и представляет на утверждение план финансово-хозяйственной деятельности по расходованию бюджетных и внебюджетных средств и организует его исполнение;  - обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы ДОУ, учет и хранение документации ДОУ, организует делопроизводство;  - утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру ДОУ;  - осуществляет подбор, расстановку кадров, прием на работу и увольнение работников ДОУ в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности; заключает и расторгает с работниками трудовые договоры; заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято общим собранием работников ДОУ ;  - распределяет учебную нагрузку педагогических работников ДОУ по согласованию с представительным органом работников Образовательной организации;  - принимает решение о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях к работникам ДОУ;  - организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса в ДОУ  - организует аттестацию педагогических работников ДОУ;  -формирует контингент воспитанников ДОУ  - утверждает годовой календарный учебный график, учебный план, расписание учебных занятий, правила внутреннего трудового распорядка ДОУ, иные локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию ДОУ, организует и контролирует их исполнение.  - обеспечивает материально-технические и другие условия осуществления образовательного процесса в ДОУ, выполнение правил и нормативных требований противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, антитеррористической защищенности и др. |
| Совет  родителей | К компетенции Совета родителей (законных представителей) относится:  - содействие заведующему ДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов воспитанников;  - организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;  - контроль организации качества питания и медицинского обслуживания воспитанников совместно с заведующим ДОУ;  - взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни ДОУ;  - взаимодействие с педагогическими работниками ДОУ по вопросам организации образовательно-воспитательного процесса;  - участие в рассмотрении и принятии локального нормативного акта ДОУ, устанавливающего порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;  - участие в рассмотрении локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права воспитанников;  - оказывает содействие в организации и проведении мероприятий ДОУ;  -оказывает помощь педагогическим работникам Образовательной организации в работе с неблагополучными семьями;  - рассматривает вопросы о возможности оказания посильной благотворительной помощи ДОУ в укреплении материально-технической базы;  - участие в обсуждении иных вопросов функционирования ДОУ, затрагивающих интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной  деятельностью ДОУ, в том числе рассматривает  вопросы:  -разрабатывает образовательные программы ДОУ, программы развития ДОУ;  -разрабатывает план работы ДОУ на учебный год;  -обсуждает годовой календарный учебный график ДОУ;  -обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;  -обсуждает и осуществляет выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательно - воспитательного процесса и способов их реализации;  -организовывает работу по повышению квалификации педагогических работников ДОУ, развитию их творческих инициатив;  - выполняет иные функции, вытекающих из Устава. |
| Общее собрание  работников | Разрабатывает и принимает Устав ДОУ, вносит изменения и дополнения в Устав;  - обсуждает правила внутреннего трудового распорядка ДОУ по представлению заведующего ДОУ с учетом мнения представительного органа;  - обсуждает и принимает коллективный договор;  -заслушивает ежегодный отчет заведующего ДОУ о выполнении коллективного договора;  -определяет численность и срок полномочий комиссии ДОУ по распределению надбавок и доплат; обсуждает и принмает Положения о порядке назначения дифференцированных доплат и надбавок стимулирующего характера работникам ДОУ;  - избирает членов Комиссии по трудовым спорам;  - выдвигает коллективные требования работников ДОУ и избирает полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора. |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДОУ.

Диетсестра

Завхоз

Родители

Педагоги

Обслуживающий персонал

Общее собрание работников

Совет

родителей

Педагогический совет

Заведующий

**3. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года, Конвенцией ООН о правах ребенка, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 года «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СанПин 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 года «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 года и иным законодательством РФ и субъекта РФ, а также нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, приказами и распоряжениями Управления образования администрации Рыбинского района.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Бородинский детский сад «Тополек» разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022г., регистрационный № 72264) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022г., регистрационный № 71847) санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

* воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
* создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
* создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей.

Расписание занятий, режим дня воспитанников находятся в учебном плане на официальном сайте ДОО https://ds-topolek-borodino-r04.gosweb.gosuslugi.ru/

В ДОУ в 2024г сформировано 3 группы общеразвивающей направленности,   
раннего и дошкольного возраста:

-1 общеобразовательная группа (с 1 до 3 лет) - 8 человек;

- 1 общеобразовательная (с 3 до 5 лет) – 13 человек;

-1 общеобразовательная (с 5 до 7 лет) – 12 человек

Среднесписочная численность воспитанников за 2024 год – 33 ребенка,

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

− диагностические занятия (по каждому разделу программы);

− диагностические срезы;

− наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ в каждой возрастной группе. Карты включают анализ качества освоения пяти направлений развития ребенка. Так, результаты качества освоения ООП ДОУ на конец учебного 2023 - 2024 года выглядят следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Образовательная область | Уровень овладения детьми |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | Обычно - 72% |
| Иногда - 28% |
| Никогда- 0% |
| 2 | Познавательное развитие | Обычно - 63% |
| Иногда - 31% |
| Никогда- 6% |
| 3 | Речевое развитие | Обычно - 34% |
| Иногда - 60% |
| Никогда- 6% |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие | Обычно - 50% |
| Иногда - 46% |
| Никогда - 2% |
| 5 | Физическое развитие | Обычно - 55% |
| Иногда - 45% |
| Никогда- 0% |
| Итоговый уровень | | Обычно - 55% |
| Иногда - 43% |
|  | | Никогда- 2% |

**Воспитательная работа**

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 20 | 58% |
| Неполные | 15 | 42% |
| Оформлено опекунство | - | - |

Характеристика семей по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребёнок | 5 | 14% |
| Два ребёнка | 14 | 43 % |
| Три ребёнка и более | 14 | 43% |

Характеристика семей по образованию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательный ценз | Количество родителей | Процент от общего  количества семей  воспитанников |
| Высшее образование | 1 | 2% |
| Средне-специальное | 28 | 50 % |
| Среднее | 12 | 21 % |
| Неполное среднее | 15 | 27% |

Воспитательная работа строится с учётом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям, вновь поступившим в ДОУ, уделяется большое внимание в первые месяцы после зачисления в ДОУ, особое внимание уделяется детям из неполных семей.

Программы дополнительного образования в ДОУ не реализуются.

**4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал удовлетворительную работу.

В течение года воспитанники ДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях разного уровня:

- Всероссийская акция «Окна Победы»;

- Международная акция «Сад памяти»;

- Всероссийская акция «Стена памяти»;

- Районный конкурс рисунков «Моя малая Родина» (1,2 место);

- Районный конкурс рисунков «Мирно небо над головой».

Принимали активное участие в благотворительных концертах и акциях «Своих не бросаем» в Бородинском СДК;

- Районный конкурс чтецов «Наследие Победы»;

- конкурс «Патриотическая открытка», «Старичок –Лесовичок»;

-Краевая экологическая акция «Зимняя планета детства» муниципальный этап - Номинация «Чудо-игрушка» - 3 место;

-Всероссийская олимпиада «Дорожная азбука для дошколят» - 1место;

-Всероссийская олимпиада «В мире профессий» - 1место;

-Краевой конкурс рисунков «Защитник Отечества».

2024год был объявлен годом семьи, в течении года в детском саду были проведены различные мероприятия:

- « Поле Чудес» (посвященный к дню матери);

- акция открыток-ромашек для родных и родителей "Раз ромашка, два ромашка!";

- фотовыставка "Как я провел лето".

В мае 2024 года проводилось итоговое анкетирование, направленное на изучение качества работы ДОУ, охват составил 100% родителей. Всего в анкетировании представлено 6 блоков по 3 вопроса, получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1 блок «Оснащенность детского сада» (включая участок)* | | | | | |
|  | ДА | НЕТ | | Затрудняюсь ответить | |
| 1. Согласны ли вы с тем, что детский сад обеспечен развивающими игрушками и оборудованием, которые удовлетворяют интерес детей? | 90% | 0% | | 10% | |
| 2. Согласны ли вы с тем, что в детском саду достаточно книг, пособий, методических материалов для организации качественного педагогического процесса? | 87% | 0% | | 13% | |
| 3. Согласны ли вы с тем, что участок детского сада оснащен современным и разнообразным оборудованием, которое привлекает детей и обеспечивает оптимальную двигательную активность каждого ребенка? | 53% | 20% | | 27% | |
| *2 блок «Квалифицированность педагогов»* | | | | | |
| 1. Согласны ли вы с тем, что в детском саду работают квалифицированные и компетентные воспитатели? | 93% | | 0% | | 7% |
| 2. Согласны ли вы с тем, что воспитатели создают в группе комфортное, безопасные, доброжелательные условия для каждого ребенка? | 93% | | 0% | | 7% |
| 3. Удовлетворены ли Вы степенью информированности о событиях в саду, в группе и с вашим ребенком(повседневные происшествия, вопросы дисциплины, питания, успехи ребенка) ? | 93% | | 0% | | 7% |
| *3 блок «Развитие ребенка»* | | | | | |
| 1. Считаете ли Вы, что ваш ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в мероприятиях? | 97% | | 3% | | 0% |
| 2. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия, чтобы раскрыть способности ребенка, удовлетворить его познавательные интересы и потребности? | 90% | | 3% | | 7% |
| 3. Считаете ли Вы, что благодаря посещению детского сада ребенок многому научился за год, стал легко общаться со взрослыми и сверстниками? | 100% | | 0% | | 0% |
| *4 блок «Взаимодействие с родителями»* | | | | | |
| 1. Доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду? | 100% | | 0% | | 0% |
| 2. Педагоги представляют консультативную и иную помощь в вопросах воспитания ребенка? | 97% | | 0% | | 3% |
| 3. Посещаете ли Вы сайт нашего детского сада? | 83% | | 17% | | 0% |
| *5 блок «Здоровье» (питание, физкультура)* | | | | | |
| 1. Удовлетворены ли Вы санитарно – гигиеническими условиями содержания ребенка в детском саду (условия для охраны и укрепления здоровья, соблюдение режима дня и др.)? | 100% | | 0% | | 0% |
| 2. Как Вы считаете, ваш ребенок получает полноценное и разнообразное питание в детском саду (калорийное меню, соблюдение режима питания, наличие второго завтрака, витаминизация питания, соответствие объема порций норме указанной в меню)? | 80% | | 0% | | 20% |
| 3. Удовлетворены ли Вы организацией медицинского обслуживания? | 23% | | 53% | | 24% |
| *6 блок «Удовлетворенность работы обслуживающего персонала и администрации»* | | | | | |
| 1. Удовлетворены ли Вы, работой администрации ДОУ? | 90% | | 0% | | 10% |
| 2. Удовлетворены ли Вы, взаимоотношениями сотрудников с родителями (доброжелательность, вежливость, компетентность)? | 94% | | 3% | | 3% |
| 3. Чувствуете ли Вы, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к вашему ребенку? | 100% | | 0% | | 0% |

Результаты анкетирования показали, что 89% родителей удовлетворены работой детского сада. Следует обратить внимание на оснащение участков ДОО современным и разнообразным оборудованием, которое привлекает детей и обеспечивает оптимальную двигательную активность каждого ребенка. По результатам анкетирования в блоке «Взаимодействие с родителями», показан низкий результат посещения сайта детского сада. Но, несмотря на то, что 17% родителей не посещает сайт детского сада, они являются активными участниками в социальных сетях «Вконтакте», а так же в родительских чатах в «Сферум» (информационно-коммуникативная образовательная платформа). Больше половины родителей не удовлетворены организацией медицинского обслуживания. Таким образом, созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворить потребность и запросы родителей. Поскольку родители являются полноправными участниками образовательных отношений, их мнение учитывается при организации деятельности ДОУ

**5. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
* самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;

в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;

в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;

в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;

в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В целях предупреждения распространения гриппа и других острых респираторных инфекций организованы меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

* ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет родителей (законных представителей) и медицинский персонал сельской амбулатории;
* еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
* ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
* дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
* использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
* частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
* проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
* требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка.

**6. Оценка кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован педагогами на 96% процентов согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив ДОУ   
насчитывает 7 специалистов. В ДОУ работают 5 воспитателей, имеются специалисты: инструктор по физическому воспитанию, музыкальный руководитель, педагог – психолог. Отсутствует старший воспитатель. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

− воспитанник / педагоги – 4,7/1;

− воспитанники / все сотрудники – 1,9/1.

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

*Квалификационная характеристика педагогов*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшая квалификационная категория | 1 квалификационная категория | Аттестован на соответствие занимаемой должности | Не имеет категорию |
| - | 3 | 1 | 3 |

В 2024 году один воспитатель аттестован на соответствие занимаемой должности.

Высшая категория

Первая категория

Соответствие занимаемой должности

Не имеет категории

Курсы повышения квалификации в 2024году прошли два педагога.

Гистограмма стажа работы педагогов

Образование педагогического состава:

все педагоги имеют средне-специальное педагогическое образование.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В течении года педагоги принимали участие в конкурсах разного уровня:

- в Краевом финансовом конкурсе «Мастер кошелька»;

-Районный конкурс рисунков «Моя малая Родина» приуроченный к Дню дошкольного работника;

- «Центр физического развития в ДОУ»;

- IV районный конкурс детского рисунка «Мир творчества и талантов» (1-2 место;

- «Интерактивное пособие для детей дошкольного возраста»

В течении года педагоги размещали методические разработки на образовательных дистанционных сайтах, участвовали в различных дистанционных конкурсах.

**Харисова А.Ф** представила опыт работы на районном фестивале педагогических практик «Образовательный успех»

**7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В ДОУ библиотека является составной частью методической службы.   
Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой и другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеются необходимые учебно-методические пособия, рекомендованные для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

*Информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ*:

- 1 персональный ноутбук в кабинете заведующего для управленческой деятельности;

- 1 компьютер в кабинете заведующего для делопроизводителя;

- 1 ноутбук для работы заведующего хозяйством;

- 2 ноутбука, 2 компьютера - для педагогической деятельности;

- 1 цветной принтер;

- 1 черно-белый принтер.

- 2 МФУ

- мультимедийный проектор.

Отсутствуют компьютеры для работы с детьми.

Информационно-телекоммуникационное оборудование - в 2024 году осталось прежнем.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров, позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами.

Ведётся работа сайта детского сада с целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети), на котором размещена информация, определённая законодательством.

Имеется электронная почта ДОУ для осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими

учреждениями и организациями.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

*Библиотечно-информационное обеспечение:*

ДОУ достаточно обеспеченно учебно-методической и детской художественной литературой.

ДОУ обеспечено современной информационной базой: выход в Интернет, электронная почта: ds-brodino06@mail.ru

В детском саду книжные уголки для детей расположены во всех возрастных группах. Тематические выставки для педагогов располагаются в методическом кабинете. Для родителей во всех возрастных группах расположены стенды с разного рода информацией, памятки, а так же, в фойе ДОУ имеется информационный стенд. Для Обеспечения открытости и доступности информации о деятельности ДОУ для заинтересованных лиц размещена информация на сайте учреждения. Сайт Учреждения является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

Адрес официального сайта ДОУ: [**https://ds-topolek-borodino-r04.gosweb.gosuslugi.ru/**](https://ds-topolek-borodino-r04.gosweb.gosuslugi.ru/)

Функционирует официальное сообщество «МБДОУ «Бородинский детский сад «Тополек» ВК https://vk.com/club217250138

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

**8. Оценка материально-технической базы**

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Здание детского сада двухэтажное кирпичное, имеется центральное отопление, вода, канализация. ДОУ укомплектовано мебелью и учебным оборудованием. В детском саду имеются помещения для организации воспитательно-образовательной работы:

− групповые помещения – 3;

− кабинет заведующего – 1;

− методический кабинет – 1;

− музыкальный зал – 1;

− физкультурный зал – 1;

− пищеблок – 1;

− прачечная – 1;

− медицинский кабинет – 1;

- изолятор-1;

- кабинет заведующего хозяйством-1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие спокойную, активную и рабочие зоны.

В 2024 году был проведен капитальный ремонт АПС. В ДОУ проведен[текущий ремонт](https://vip.1obraz.ru/#/document/16/2658/) силами работников.

В детском саду пополнился фонд игрушек для воспитанников приобретены игрушки и атрибуты для творческого и познавательного развития, развития мелкой моторики рук, приобретались и наглядные пособия. В Музыкальный зал приобрели детские стульчики. На пищеблок была приобретена электрическая плита, холодильник, 2 стеллажа для кухонной посуды, индивидуальные шкафы для спецодежды кухонных работников. В прачечную приобрели стиральную машинку автомат. В групповых помещениях (раздаточных ) приобрели шкафы (2шт) для хранения посуды и пищевых продуктов. В детских туалетах произвели полную замену унитазов, умывальников. Приобретен бактерицидный передвижной облучатель.

На территории детского сада имеются: три прогулочных участка, оборудованных песочницами, столами со скамейками, оснащены теневыми верандами, спортивными игровыми комплексами, соответствующие СанПин и обеспечивающих безопасность детей на прогулке; территория дошкольного образовательного учреждения обустроена и озеленена различными видами деревьев и кустарников, разбиты клумбы. Ежегодно в весенний период, на игровых участках проводится полная смена песка.

В 2025 году следует продолжать работу по оснащению игровых площадок необходимым оборудованием.

В 2024 году была проведена плановая проверка Управлением Роспотребнадзора по Красноярскому краю г. Заозёрному по соблюдению законодательства «Санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». По результатам плановой проверки было выписано предписание б\н от 22.01.2024года. В данном предписании было отмечено три нарушения СанПин 2.3/3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания. Срок исполнения настоящего предписания до 22.01.2025 года.

Все нарушения были выполнены до 31.12.2024г.

**Часть** **II** **Анализ показателей** **деятельности** **ДОУ**

Данные приведены по состоянию на 31.12.2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Единица измерения |
|  | ***1.Образовательная деятельность*** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу  дошкольного образования, в том числе: | 33 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10, 5 часов) | 33 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 часа) | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до  3 лет | 7 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от  3 до 8 лет | 26 |
| 1.4 | Численность/удельный вес воспитанников с  ограниченными возможностями здоровья, в  общей численности воспитанников,  получающих услуги | - |
| 1.4.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или)  психическом развитии | - |
| 1.5 | Общая численность педагогических работников  педагогических работников, в том числе | 7 человек 100% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | - |
| 1.6.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности | - |
| 1.6.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7 человек 100% |
| 1.6.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности | 7 человек 100% |
| 1.6.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющие по результатам аттестации квалификационную категорию, в том числе | 3 человека 42% |
| 1.7 | Высшая | - |
| 1.7.1 | Первая | 3 человека 42% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: |  |
| 1.7.3 | До 5 лет | 1 человек 14% |
| 1.7.4 | Свыше 30 лет | 1 человек 14% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | - |
| 1.8.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек 14% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 5 лет курсы повышение квалификации | 7 человек 100% |
| 1.10 | Соотношение "педагогический работник -воспитанник" в МБДОУ | 7 человек/33 человек |
| 1.11 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников |  |
| 1.11.1 | Музыкального руководителя | 1 человек |
| 1.11.2 | Инструктора по физической культуры |
| 1.11.3 | Учителя логопеда | нет |
| 1.11.4 | логопеда | нет |
| 1.11.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.11.6 | Педагога-психолога | 1 человек |
|  | ***2.Инфраструктура*** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчете на одного воспитанника | 10,6 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 18,3 кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет

инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2 4 3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания

и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет

реализовывать образовательные программы в соответствии

с ФГОС ДО. Детский сад укомплектован достаточным количеством

педагогических работников, которые регулярно проходят курсы повышения

квалификации, что обеспечивает результативность образовательной

деятельности.

Вместе с тем, несмотря на растущую динамику развития учреждения необходимо определить проблемные задачи и приоритетные направления ближайшего развития.

Проблемные задачи: Не достаточное оснащенность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствие требованиям ФГОС ДО.

